

АДМИНИСТРАЦИЯ ПРОЛЕТАРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КОРЕНОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**от 00.10.2024 № 000**

хутор Бабиче-Кореновский

**О внесении изменений в постановление администрации Пролетарского сельского поселения Кореновского района от 23 марта 2023 года № 48 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в администрации Пролетарского сельского поселения Кореновского района»**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», администрация Пролетарского сельского поселения Кореновского района п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в приложение № 1 к постановлению администрации Пролетарского сельского поселения Кореновского района от 23 марта 2023 года №481 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в администрации Пролетарского сельского поселения Кореновского района» следующие изменения:

1.1. В подпункте 1 Пункта 6 Приложения №1 к постановлению слова « должностное лицо общего отдела, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (секретарь комиссии)» заменить словами «должностное лицо общего отдела, ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений (секретарь комиссии), »;

1.2. Абзац 1 подпункта 2 пункта 14 Приложения №1 к постановлению изложить в следующей редакции:

« 2) поступившее должностному лицу общего отдела, ответственному за профилактику коррупционных правонарушений в администрации Пролетарского сельского поселения Кореновского района, в порядке установленном нормативным правовым актом администрации Пролетарского сельского поселения Кореновского района»;

1.3. Пункт 16 Приложения №1 к постановлению изложить в следующей редакции:

« 16. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта 2 пункта 14 настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации Пролетарского сельского поселения Кореновского района, должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных правонарушений. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с муниципальной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности муниципальной службы, функции по управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). Должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции». ;

1.4. В пунктах 18, 19, 20 Приложения №1 к постановлению слова « должностным лицом общего отдела, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений» заменить словами « должностным лицом общего отдела, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений »;

1.5. Подпункт 2 пункта 14 дополнить пунктом следующего содержания:

« 7) уведомление муниципального служащего о возникновении независящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции.

Уведомление оформляется муниципальным служащим в письменном виде в произвольной форме с приложением документов, иных материалов и (или) информации (при наличии), подтверждающих факт наступления независящих от муниципального служащего обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в течение 3 рабочих дней со дня, когда муниципальному служащему стало известно о возникновении независящих от него обстоятельств. В случае, если указанные обстоятельства препятствуют подаче уведомления об этом в установленный срок, такое уведомление должно быть подано не позднее 10 рабочих дней со дня прекращения указанных обстоятельств.

Уведомление представляется должностным лицам, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений лично муниципальным служащим или направляется по почте и регистрируется в день его поступления. »;

1.6. В пункте 19 Приложения №1 к постановлению слова «Уведомление, указанное в подпункте 5 пункта 14 » дополнить словами « и подпункте 7 пункта 14 »;

1.7. В пункте 20 Приложения №1 к постановлению слова « уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункте 2 пункта 14 и подпункте 5 пункта 14 » заменить словами « уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункте 2 пункта 14 и подпунктах 5, 7 пункта 14 »;

1.8. В пункте 24 Приложения №1 к постановлению слова « Уведомление, указанное в подпункте 5 пункта 14 » заменить словами « Уведомление, указанное в подпунктах 5, 7 пункта 14 »;

1.9. В пункте 25 Приложения №1 к постановлению слова « О намерении лично присутствовать на заседании комиссии государственный служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом 2 пункта 14 настоящего Положения. » заменить словами « О намерении лично присутствовать на заседании комиссии муниципальный служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктами 2 и 7 пункта 14 настоящего Положения. »;

 1.10. В абзаце 2 пункта 26 Приложения №1 к постановлению слова « , предусмотренных подпунктом 2 пункта 14 настоящего Положения, » заменить словами « , предусмотренных подпунктами 2 и 7 пункта 14 настоящего Положения, »;

 1.11. Абзац 2 подпункта 2 пункта 30 изложить в следующей редакции:

«Муниципальный служащий освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием независящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3-6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции.».

 1.12. Пункт 36 Приложения №1 к постановлению изложить в следующей редакции:

« 36. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах 1,2, 4, 5 и 7 пункта 14 настоящего Положения, и при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 29 – 35 и 37, 38 и 40 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.».

1.13. Приложение №1 к постановлению дополнить пунктом 39.1 следующего содержания:

« 39.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 7 пункта 14 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

 1) признать наличие причинно-следственной связи между возникновением обстоятельств, препятствующих соблюдению муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом №273-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, и невозможностью соблюдения таких ограничений, запретов и требований, а также исполнения таких обязанностей;

 2) признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением обстоятельств, препятствующих соблюдению муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом №273-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, и невозможностью соблюдения таких ограничений, запретов и требований, а также исполнения таких обязанностей. ».

2. Приложение №2 к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

 3. Общему отделу администрации Пролетарского сельского поселения Кореновского района (Цапулина) официально обнародовать настоящее постановление и разместить его на официальном сайте органов местного самоуправления Пролетарского сельского поселения Кореновского района в сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Исполняющий обязанности главы

### Пролетарского сельского поселения

Кореновского района Г.А. Федоренко

 ПРИЛОЖЕНИЕ

 к постановлению администрации

 Пролетарского сельского поселения

 Кореновского района

 от 00.10.2024 года № 000

 ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

 УТВЕРЖДЕН

 постановлением администрации

 Пролетарского сельского поселения

 Кореновского района

 от 23 марта 2023 года № 48

**СОСТАВ**

**комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в администрации Пролетарского сельского поселения Кореновского района**

|  |  |
| --- | --- |
| Варивода Татьяна Григорьевна | Глава Пролетарского сельского поселения Кореновского района, председатель комиссии; |
| Федоренко Галина Андреевна | главный специалист общего отдела администрации Пролетарского сельского поселения Кореновского района, заместитель председателя комиссии; |
| Цапулина Оксана Ильинична | исполняющий обязанности общего отдела администрации Пролетарского сельского поселения Кореновского района, секретарь комиссии; |
| Члены комиссии: |
| Рябова Наталья Вячеславовна | ведущий специалист финансового отдела администрации Пролетарского сельского поселения Кореновского района; |
| Шамрай Юлия Ивановна | специалист 1 категории финансового отдела администрации Пролетарского сельского поселения Кореновского района; |
| Демехина Даниэла Михайловна | специалист 1 категории общего отдела администрации Пролетарского сельского поселения Кореновского района; |
|  |  |

### Глава

### Пролетарского сельского поселения

Кореновского района Т.Г. Варивода